



Seminar "Kommunikation & Teamwork"

- Ziele:** Nutzen Sie dieses Training zur aktiven Optimierung von Informations- und Kommunikationsflüssen im Unternehmen. Erzielen Sie eine bessere Regelung von Aufgaben, Verantwortlichkeiten und betrieblichen Prozessen. Beseitigen Sie Schwachstellen in der Prozessorganisation und erhöhen Sie dadurch die Gesamtproduktivität des Unternehmens.
- Zielgruppe:** Fach- und Führungskräfte
- Inhalte:** Das Training besteht aus den folgenden, aufeinander aufbauenden Modulen:
- BASIS-Modul:**
Vermittlung von Basiswissen und Theoriegrundlagen
- Grundlagen verbaler und non-verbaler Kommunikation
 - Definition von Kommunikations- und Verhaltensregeln
 - Teamkollegen mitnehmen und überzeugen
 - Interne Kundenorientierung und gegenseitiges Verständnis erzeugen
- AUFBAU-Modul:**
Anwendung der erlernten Kommunikations- und Verhaltensregeln und Erprobung am konkreten betrieblichen Fallbeispiel
- Erfassung von Fehlerursachen und Erstellung von Fehlerkatalogen
 - Abgrenzung von Verantwortungsbereichen
 - Priorisierung von Themen und Erarbeitung von Abhilfe-Maßnahmen
- EXPERT-Modul:**
Anwendung und Umsetzung der erlernten Grundlagen in der betrieblichen Praxis anhand aktueller Aufgaben
- Organisation und Durchführung von Teamworkshops
 - Sicherung von einheitlichen Informationsständen
- Leistungen:**
- In-house-Training inklusive Vor- und Nachbereitung
 - Analyse der Ausgangssituation und Erstellung eines betrieblichen Trainingsplans
 - Produktion individueller Trainingsunterlagen
 - Anschlussberatung bei der Umsetzung von Folgeaktivitäten
- Teilnehmer:** max. 12 Personen
- Dauer:** 24 Stunden
- Abschluss:** Teilnahmezertifikat

